

## Business English I - IHK-Zertifikatslehrgang

**Veranst. Nr.** 10B-BE1-3Z

Wie sieht es mit Ihren Englischkenntnissen aus? Reichen sie aus, um mit Geschäftspartnern aus aller Welt erfolgreich zu kommunizieren? Diese Lehrgangreihe vermittelt, erweitert und vertieft Ihre Kenntnisse in der englischen Geschäftssprache. Sie werden sich in Berufs- und Alltagssituationen sowie bei Auslandsaufenthalten mit englischsprachigen Geschäftspartnern angemessen verständigen.

Nach erfolgreicher Teilnahme erhalten jeweils Sie ein (Teil-)Zertifikat über die besuchte Stufe und das erreichte Sprachniveau. Bei erfolgreicher Teilnahme an der kompletten Zertifikatsreihe (Teil 1-4) erhalten Sie das Gesamt-Zertifikat "Business English (IHK)". Auf Wunsch können Sie Ihren Kenntnisstand durch einen Einstufungstest ermitteln lassen. Einen Test finden Sie unter [www.ihk-bic.de/english](http://www.ihk-bic.de/english). Gern senden wir Ihnen auch ein Exemplar zu. Bei Fragen zu diesen und weiteren Englisch-Lehrgängen für Anfänger und Fortgeschrittene wenden Sie sich bitte an Marc Hüffmann, Tel.: 0234 9113-125.

### Inhalte

- Erarbeitung der Grammatik und der wichtigsten Satzbaumuster der englischen Sprache mit wirtschaftsbezogenen Schwerpunkten
- Vermittlung eines für Gespräche in Berufs- und Geschäftssituationen wichtigen soliden Vokabulars
- Berufliche und geschäftliche Gesprächssituationen
- Simulation von Telefonaten und Verhandlungsgesprächen

Der Lehrgang führt zum Level A2/B1 (Gemeinsamer Europäischer Referenzrahmen - GER).

<b>Zielgruppe</b>	Interessenten, die englische Sprachkenntnisse beruflich benötigen bereits über Basiskenntnisse (ca. 2 bis 3 Jahre Schulenglisch) verfügen.
<b>Beginn</b>	Dienstag, 21. September 2010
<b>Ende</b>	Dienstag, 23. November 2010
<b>Termin(e)</b>	di+do 17:30 - 20:45
<b>Entgelt</b>	375,00 €
<b>Ort</b>	BildungsCentrum der IHK im mittleren Ruhrgebiet zu Bochum Ostring 30-32 44787 Bochum

Bitte senden Sie diesen Antwortbogen postalisch oder  
per Fax (0234/91 13 239) zurück.

Industrie- und Handelskammer  
im mittleren Ruhrgebiet  
zu Bochum  
BildungsCentrum  
Ostring 30-32

44787 Bochum

## Anmeldung

**Veranstaltung**    **Business English I - IHK-Zertifikatslehrgang**

**Name/Vorname** \_\_\_\_\_

**Geburtsdatum** \_\_\_\_\_

**Firma** \_\_\_\_\_

**Postfach/Straße** \_\_\_\_\_

**PLZ/Ort** \_\_\_\_\_

**Tel. gesch.** \_\_\_\_\_

**Tel. privat** \_\_\_\_\_

**E-Mail** \_\_\_\_\_

**Veranst. Nr.** 10B-BE1-3Z

**Beginn**    Dienstag, 21. September  
2010

**Ende**        Dienstag, 23. November  
2010

**Termin(e)**    di+do 17:30 - 20:45

**Ort**            BildungsCentrum der  
IHK im mittleren Ruhrgebiet  
zu Bochum  
Ostring 30-32  
44787 Bochum

**Entgelt**        375,00 €

Rechnung an Privat     Rechnung an Firma

Ich/wir bin/sind damit einverstanden, dass meine/unsere Angaben vom BildungsCentrum zwecks regelmäßiger Zusendung von Informationsmaterialien erfaßt werden. Die Teilnahmebedingungen sind mir/uns bekannt und ich/wir erkenne/erkennen sie mit meiner Unterschrift an.

Ort

Datum

Unterschrift